

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
162390, Вологодская обл., г. Великий Устюг, Советский пр., д. 78
Телефон 8(81738)2-29-07, E-mail: mboudo.cdo@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
профсоюзным комитетом
МБОУ ДО «ЦДО»,
протокол № 01
от «11» января 2021 года

ПРИНЯТО
общим собранием
МБОУ ДО «ЦДО»,
протокол № 01
от «11» января 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ ДО «ЦДО»
№ 01- ОД
от «11» января 2021 года

**ПОРЯДОК
УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ
И СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ПРИ ВЫБОРЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В
ОТНОШЕНИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**



2021 год

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (далее – порядок) определяет принципы и процедуру принятия решения о форме и мерах применяемых к обучающему при применении мер дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – учреждение) с советом обучающихся и советом родителей (законных представителей).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование. 1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии с :

Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года; Конституцией

Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания"; уставом учреждения; правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.3. Для объективного определения мер дисциплинарного взыскания может быть собрана комиссия с равным представительством всех участников образовательных отношений (педагоги, родители, обучающиеся). Поименный состав определяется приказом директора Учреждения.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и настоящим Порядком.

1.5. Основные цели деятельности комиссии:

проведение объективного расследования дисциплинарных проступков обучающихся; определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести

совершенных проступков; подготовка предложений для внесения изменений в настоящий Порядок.

2. Формирование комиссии и организация ее работы

2.1. В состав комиссии входят наиболее квалифицированные и авторитетные представители от педагогических работников, председатель совета обучающихся и председатель совета родителей.

2.2. Председателем комиссии является заместитель директора по воспитательной работе.

2.3. Из числа совершеннолетних членов комиссии на ее первом заседании прямым открытым голосованием простым большинством голосов избираются заместитель председателя и секретарь.

2.4. Председатель комиссии:

организует работу комиссии; созывает и

проводит заседания комиссии;

дает поручения членам комиссии, привлекаемым специалистам, экспертам;

обеспечивает соблюдение прав обучающихся и объективность расследования их

дисциплинарных проступков.

2.5. Решение комиссии принимается по результатам обсуждения ситуации, когда каждый член комиссии высказывает свою точку зрения по рассматриваемому делу.

2.6. По итогам обсуждения проводится открытое голосование, результат которого определяется большинством голосов.

2.7. На основании принятого решения директор учреждения пишет приказ, с которым знакомят под роспись обучающего и его родителей.

3. Рассмотрение и согласование при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

3.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иных органов, представляющих интересы обучающихся (далее – совет обучающихся).

3.2. Руководитель учреждения (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами о порядке применения дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель учреждения (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

3.4. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем учреждения (иным уполномоченным органом) в совет обучающихся, совет родителей не позднее, чем десять дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3.5. Совет обучающихся, совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю учреждения (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.6. В случае если совет обучающихся, совет родителей выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если

мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.7. В случае если совет обучающихся, совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя учреждения (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

3.8. Руководитель учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.